

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

o stanju društva za 2015. godinu

(čl. 428., 431.a, 431. b ZTD)



SADRŽAJ

str.

1. OPĆI DIO	2
2. RAD USLUŽNOG SEKTORA	3
2.1. Služba čišćenja i pranja JPP	3
2.2. Služba sakupljanja i odvoz otpada	4
2.3. Evidentirani efektivni radni sati po uslužnim službama	4
3. FINANCIJSKO –MATERIJALNO POSLOVANJE	5
3.1. Ukupan prihod	5
3.2. Ukupni rashodi	6
3.3. Dobit	9
4. NOVONABAVLJENA OPREMA I ANGAŽIRANA RADNA SNAGA	10
4.1. Oprema	10
4.2. Radna snaga	10
4.3. Korištenje fonda radnog vremena	11
5. ZNAČAJNI POSLOVNI POKAZATELJI	12
6. ZAKLJUČAK	15
7. ORGANI UPRAVLJANJA	16

1. OPĆI DIO

Gradsko vijeće Grada Šibenika na svojoj sjednici od 16. travnja 1996. godine donijelo je Odluku o ustrojstvu i usklađenju sa Zakonom o trgovačkim društvima Javnog poduzeća "Gradska čistoća" Šibenik, a Rješenjem Trgovačkog suda u Splitu broj: Tt - 96/1328 - 4 od 02. listopada 1996. godine Javno poduzeće Gradska čistoća registrirano je kao društvo s ograničenom odgovornošću za održavanje čistoće i odlaganje komunalnog otpada u vlasništvu Grada Šibenika. Društvo posluje pod nazivom GRADSKA ČISTOĆA d.o.o. sa sjedištem u Šibeniku, Stjepana Radića 100, a svoju djelatnost obavlja kontinuirano od 01. siječnja 1957. godine.

GRADSKA ČISTOĆA d.o.o. svoju djelatnost obavlja pružanjem slijedećih usluga:

- čišćenje i pranje javno - prometnih površina (u daljnjem tekstu JPP),
- sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog i drugog otpada,
- održavanje javnog nužnika.

Ovo Društvo jedinstvenim procesom rada ima kao dijelove tog procesa:

- službu čišćenja i pranja JPP,
- službu sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada,
- službu održavanja sredstava za rad,
- zajedničke službe (administrativno stručne).

Nadzorni odbor održao je u 2015. godini šest sjednica na kojima su donijeti slijedeći akti:

- Odluka o prihvaćanju godišnjeg izvješća o stanju Društva Gradska čistoća d.o.o. Šibenik, za 2014. godinu,
- Suglasnost na prijedlog Uprave o utvrđivanju financijskih izvještaja za 2014. godinu,
- Suglasnost na prijedlog Uprave o rasporedu dobiti za 2014. godinu,
- Odluka o odobravanju donacije HNK Šibenik,
- Odluka o prihvaćanju Gospodarskog plana za 2016 godinu,
- Odluka o odobravanju donacije Gradu Šibenik za organizaciju manifestacije Božićno - novogodišnja proslava 2015.
- Odluka o prihvaćanju Programa čišćenja javno-prometnih i zelenih površina, te održavanje javnih nužnika za 2016. godinu.

2. RAD USLUŽNOG SEKTORA

2.1. Služba čišćenja i pranja JPP

U skladu s Odlukom o komunalnom redu Grada Šibenika, Gospodarskim planom i Programom čišćenja javno–prometnih i zelenih površina, te održavanja javnih nužnika Gradske čistoće d.o.o. Šibenik, ova Služba obavlja slijedeće poslove:

- a) čišćenje JPP,
- b) pranje JPP (strojno i ručno),
- c) održavanje javnog nužnika,
- d) sakupljanje zemlje, mulja i šljunka,
- e) sakupljanje glomaznog otpada,
- f) čišćenje priobalnih prigradskih naselja.

Najvažnije JPP podijeljene su na 24 područja (mjesni odbor i gradske četvrti) ukupne površine 610.630 m². Prema programu rada, prva kategorija se čisti dvanaest puta tjedno (dva puta dnevno), druga kategorija se čisti šest puta tjedno, treća kategorija se čisti dva puta tjedno, četvrta kategorija se čisti jedanput tjedno, a nulta kategorija se čisti ili pročišćava jedanput mjesečno.

Međutim treba naglasiti da je Društvo bez obzira na usvojeni plan i program čišćenja JPP i dobivenih sredstava od Grada za čišćenje i pranje JPP u 2015. godini moralo zbog niza okolnosti i povećanih potreba posebno intervenirati. Intervencije su bile od mjesnih odbora, gradskih četvrti, udruga, Turističke zajednice Grada Šibenika i to zbog izvanrednih događaja, javnih priredbi, koncerata itd.

Količinu obavljenih radova i učinaka na održavanju JPP u 2015.g. pokazuje slijedeća tablica:

Tablica 1.

REDNI BROJ	NAZIV RADOVA	JED. MJ.	KOLIČINA
			2015.
1	2	3	4
1.	Čišćenje JPP i pročišćavanje priobalnih prigradskih naselja	m ²	106.885.860
2.	Pranje JPP	m ²	9.757.384
3.	Ostali radovi (sakupljanje zemlje, mulja i šljunka)	sat	17.400
4.	Održavanje javnog nužnika	sat	9.464

Na dodatnom čišćenju i pročišćavanju priobalnih prigradskih naselja (Rasline, Zatona, Jadrije, Jadrtovca, Zblaća, Brodarice, Krapnja, Žaborića, Grebaštica, Zlarina, Kaprija, Žirja) pročišćeno je sveukupno 13.442.000 m², (odnosno utrošeno 6.370 sati rada u vremenu od 13. lipnja do 15. rujna). Javni nužnik kod Gradske vijećnice otvoren je od 30.03.-31.10.2015., javni nužnik kod Ulice Starog kazališta otvoren je 365 dana, a javni nužnik na Jadriji otvoren je od 08.06.-11.09.2015.

Kod poslova čišćenja i pranja JPP u centru Grada i nadalje nam ostaju otežane okolnosti kao što su preuske ulice, strmine, veliki broj stepenica te premalo prostora za manipuliranje vozilima. Pranje glavnih JPP u Gradu se vrši od 01. lipnja do 30. rujna. Ova materija detaljnije je obrađena u Programu čišćenja i pranja JPP koji se donosi za svaku poslovnu godinu.

2.2. Služba sakupljanja i odvoza otpada

Ova služba vrši poslove sakupljanja, odvoza i odlaganja otpada iz grada Šibenika i prigradskih naselja i to:

Jadrija, Ražine, Ražine Donje, Zblaće, Podsolarsko, Brodarica, Žaborić, Grebaštica, Brnjača, Konobe, Šparadići, Podlukovnik, Rakovo Selo, Dubrava, Danilo, Kraljice, Slivno, Sitno Donje, Perković, Lozovac, Gradina, Brkić, Koštan, Konjevrate, Goriš, Brnjica, Zaton, Raslina, Jadrtovac, Donje Polje, Vrpolje, Boraja i otoci Zlarin, Kaprije, Žirje i Krapanj, te općine Bilice.

2.3. Evidentirani efektivni radni sati po službama

Tablica 2.

	EFEKTIVNI RAD U SATIMA		Indeks
	2014.	2015.	
Služba čišćenja i pranja JPP	80.610	78.311	97,1
Služba sakupljanja i odvoza otpada	86.822	92.516	106,5
RCGO	8.500	-	-

3. FINANCIJSKO- MATERIJALNO POSLOVANJE

3.1. UKUPAN PRIHOD

Društvo ostvaruje ukupan prihod pružanjem raznih usluga u domeni svoje komunalne djelatnosti:

- čišćenja i pranja JPP i održavanje javnih nužnika,
- sakupljanja, odvoz i odlaganja komunalnog i drugog otpada,
- zbrinjavanjem krupnog otpada,
- zbrinjavanjem ambalažnog otpada,
- korištenja odlagališta Bikarac (do 30.04.2014.),
- ostalih usluga vezanih uz čišćenje i zbrinjavanje otpada.

Kretanje ukupnog prihoda po vrstama prihoda koje najviše utječu na razinu prihoda prikazuje slijedeća tablica:

Tablica 3.

REDNI BROJ	PRIHODI	OSTVARENJE		Indeks (4:3)	Struktura u 2015. u %
		2014.	2015.		
1	2	3	4	5	6
	POSLOVNI PRIHODI				
01.	Prihodi od odvoza i zbrinjavanja otpada trgovačkim društvima, ustanovama te ostalim pravnim osobama, obrtnicima, udrugama i sl.	11.105.067	10.348.061	93,2	36,1
02.	Prihodi od odvoza i zbrinjavanja otpada od domaćinstava	10.548.900	10.598.579	-	37,0
03.	Prihodi od zbrinjavanja otpada te korištenja odlagališta	1.167.945	-	-	-
04.	Prihodi od čišćenja i pranja JPP, te pojačanog održavanja	3.228.800	2.808.000	87,0	9,8
05.	Ostali poslovni prihodi	310.225	590,502	190,3	2,1
	A) UKUPNO POSLOVNI PRIHODI	26.360.937	24.345.142	92,4	85,0
06.	B) OSTALI FINANCIJSKI I IZVANREDNI PRIHODI	4.103.375	4.312.646	105,1	15,0
	SVEUKUPNI PRIHODI (A + B)	30.464.312	28.657.788	94,1	100,00

U 2015. godini ostvaren je ukupan prihod u iznosu od 28.657.788 kuna te u odnosu na 2014. godinu smanjeni su za 6.0%. Razlog smanjenja je to što je 18.02.2014. upisana podjela subjekta upisa s osnivanjem trgovačkog društva Bikarac d.o.o.. Prihodi od zbrinjavanja otpada te korištenje odlagališta do 30.04.2014. pripadali su Gradskoj čistoći d.o.o., a od 01.05.2014. Sporazumom o podjeli pripadaju Bikarcu d.o.o.

3.1.1. Poslovni prihodi od odvoza i zbrinjavanja otpada trgovačkim društvima, ustanovama itd.

Prihodi od odvoza i odlaganja otpada trgovačkim društvima, ustanovama, udrugama, obrtnicima te ostalim pravnim osobama u 2015. godini smanjenii su 6,9% u odnosu na 2014. god.

3.1.2. Prihodi od odvoza i zbrinjavanja otpada od domaćinstava

Prihodi su ostali na prošlogodišnjem nivou.

3.1.3. Prihodi od zbrinjavanja otpada na odlagalištu od strane ostalih korisnika

U 2015. godini ih nema, jer te prihode ostvaruje novoosnovano poduzeće Bikarac d.o.o., koje je nastalo Planom podjele.

3.1.4. Prihodi od čišćenja i pranja JPP

Smanjeni su za 13,1% u odnosu na 2014.

3.1.5. Ostali poslovni prihodi

To su prihodi od odvoza sa sidrišta, industrijskog otpada, korištenja javnih WC-a, kartonske ambalaže itd. Povećani su za 90,3%.

3.1.6. Ostali financijski i izvanredni prihodi

Ostali financijski i izvanredni prihodi povećani su za 5,0 % u 2015. godini. To su prihodi od kamata te prihodi od utuženih i naplaćenih potraživanja.

3.2. UKUPNI RASHODI

U 2015. godini ukupni rashodi poslovanja iznosili su 28.542.543 kuna. To je za 6,0% manje u odnosu na 2014. godinu. Kretanje ukupnih rashoda po vrstama rashoda prikazuje slijedeća tablica.

Tablica 4. (u kunama bez lipa)

R.BR.	ELEMENTI	OSTVARENJE		Indeks (4:3)	Struktura u %
		2014.	2015.		
1	2	3	4	5	6
1.	Utrošene sirovine i materijali	682.490	629.748	92,3	2,21
2.	Energija, gorivo i sl.	1.254.062	1.074.692	85,7	3,77
3.	Prijevozne usluge	565.703	473.932	83,8	1,66
4.	Usluge održavanja	645.333	183.841	28,5	0,64
5.	Troškovi leasinga (najma)	1.136.672	64.561	5,7	0,23
6.	Troškovi odlaganja otpada	4.332.100	5.734.815	132,4	20,09
7.	Ostale usluge	723.065	566.720	78,4	1,99
A	UKUPNO MATERIJALNI TROŠKOVI	9.339.425	8.728.309	93,5	30,58
8a	Neto plaće i nadnice	8.614.688	8.082.596	93,8	28,32
8b	Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	2.953.402	2.599.476	88,0	9,11
8c	Doprinosi na plaću	1.937.082	1.837.415	94,9	6,44
B	UKUPNO TROŠKOVI OSOBLJA	13.505.172	12.519.487	92,7	43,86
9.	Amortizacija	3.259.461	1.099.460	33,7	3,85
C	UKUPNO AMORTIZACIJA	3.259.461	1.099.460	33,7	3,85
10.	Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine (potraživanja)	1.306.610	3.002.538	229,8	10,52
D	UKUPNO VRIJEDNOSNO USKLAĐ.KRATKOT.IMOVINE	1.306.610	3.002.538	229,8	10,52
11.	Naknade troškova zaposlenika	721.870	623.079	86,3	2,18
12.	Neproizvodne usluge	362.071	467.507	129,1	1,64
13.	Premije osiguranja	169.732	159.362	93,9	0,56
14.	Porezi i doprinosi koji ne ovise o poslovnom rezultatu	161.917	115.609	71,4	0,41
15.	Bankovne usluge i članarine udruženja	33.454	32.913	98,3	0,12
16.	Troškovi ostalih materijalnih prava zaposlenih	586.491	821.402	140,1	2,88
17.	Ostali troškovi (tužbe, javno bilježn. Pristojbe, reprezent. i dr.)	315.832	524.947	166,2	1,84
18.	Financijski rashodi (kamate)	343.509	221.146	64,4	0,77
19.	Ostali izvanredni rashodi	247.967	226.784	91,5	0,79
E	UKUPNI OSTALI TROŠKOVI	2.942.843	3.192.749	108,5	11,19
SVEUKUPNI RASHODI A+B+C+D+E		30.353.511	28.542.543	94,0	100,0

A. MATERIJALNI TROŠKOVI

1) Utrošene sirovine i materijal

Odnose se najvećim dijelom na rezervne dijelove, uredski materijal, materijal za čišćenje i održavanje, smanjeni su za 7,8%.

2) Potrošena energija

U okviru potrošene energije najveću stavku čine izdaci goriva i maziva. Smanjeni su za 14,4%.

3) Prijevozne usluge

Troškovi prijevoznih usluga smanjeni su za 16,3%. Veliku stavku čine troškovi prijevoza u pomorskom prometu zbog zbrinjavanja otpada sa otoka.

4) Usluge održavanja

Troškovi usluge investicijskog održavanja smanjeni su u 2015.godini u odnosu na 2014. godinu za 71,6% .

5) Troškovi leasinga

Troškovi najamnine za opremu nabavljenu na leasing u 2015. smanjeni su za 94,4% u odnosu na 2014. godinu.

6) Troškovi odlaganja otpada

Odnose se na troškove odlaganja komunalnog otpada u korist novoosnovanog poduzeća Bikarac d.o.o. koji je nastao planom podjele i iznosi 5.734.815 kuna. i povećani su za 32,3%.

Treba napomenuti da se troškove odlaganja u iznosu od 4.332.100 kn u 2014. odnose na razdoblje od 01.05.2015.-31.12.2015., od kada Gradska čistoća d.o.o. plaća usluge odlaganje otpada.

7) Ostale usluge

U ostale usluge spadaju tehnički pregledi vozila, proizvodne usluge, dezinfekcija, deratizacija, informatičke usluge, sezonske posebne usluge.

B. AMORTIZACIJA

9) Amortizacija

Troškovi amortizacije smanjeni su za 66,3%, najvećim dijelom smanjeni su zbog obračuna troškova amortizacije na građevinska ulaganja na RCGO Bikarac koja su iznesena iz temeljnog kapitala, donirane opremu, te na vlastita uložena sredstva za RCGO Bikarac, a koja su podjelom prešla u Bikarac d.o.o. dana 01.05.2014.

D. VRIJEDNOSTNO USKLAĐIVANJE

10) Vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine

Iznose 3.002.538 kn i odnose se na utužena potraživanja koja se utužuju da ne dođe do zastare potraživanja, povećani su za 129,7%.

E. OSTALI TROŠKOVI

Naknade troškova zaposlenika – obuhvaćaju najvećim dijelom naknade troškova prijevoza zaposlenika.

Ostali troškovi – sastoje se najvećim dijelom od sudskih pristojbi, javnobilježničkih naknada itd.

Porezi i doprinosi koji ne ovise o poslovnom rezultatu – čine najvećim dijelom doprinose za vodoprivredu, komunalne takse, doprinosi gospodarskoj komori, vodoprivredna naknada, doprinos za šume. Smanjeni su za 28,6%.

Troškovi ostalih materijalnih prava zaposlenika – odnose se na otpremnine, jubilarne nagrade, regres i slično. Povećani su za 40,0%.

Najveće učešće u ukupnim rashodima čine troškovi osoblja i sudjeluju sa 43,8%, te troškovi odlaganja otpada 20,0%.

Ostali izvanredni rashodi smanjeni su za 8,6%. Najveći dio se odnosi na otpisana porezno nepriznata potraživanja nastala zbog zastare, brisanja iz evidencije i dr.

3.3. DOBIT

Ukupan prihod u 2015.godini

Tablica 5.

Redni broj	Elementi	Ostvarenje 2014.	Ostvarenje 2015.	Indeks (4:3)
1	2	3	4	5
01.	Ukupan prihod	30.464.312	28.657.788	94,0
02.	Ukupni rashodi	30.353.511	28.542.543	94,0
03.	Dobit prije oporezivanja	110.801	115.245	104,0
04.	Porez na dobit	47.704	57.619	120,7
05.	Neto dobit nakon oporezivanja	63.097	57.626	91,3

4. NOVONABAVLJENA KOMUNALNA OPREMA I KORIŠTENA RADNA SNAGA

4.1 Komunalnu opremu za odlaganje otpada u odnosu na prošlu godinu povećali smo za:

1. Pocičani kontejneri	kom	25
2. Kamion smečar Iveco daily 50	kom	1

4.2. Radna snaga

Na dan 31.12.2015. zaposlena je slijedeća radna snaga.

Tablica 6.

Redni broj	Naziv službe	Broj radnika u 2015.	Struktura u %
1	2	3	4
01.	Služba čišćenja i pranja JPP	47	33,5
02.	Služba sakupljanja, prijevoza i odlaganja otpada	50	35,7
03.	Služba održavanja sredstava za rad	8	5,7
04.	Sve zajedničke službe	35	25,1
UKUPNO		140	100,0

Iz "Tablice 6" vidi se da je broj zaposlenika na dan 31.12.2015. iznosio 140 radnika.

Pregled broja radnika prema stvarnoj stručnoj smjeni je:

VSS	8
VŠŠ	4
SSS	58
VKV	6
KV	16
PKV	10
NKS (NSS)	38
UKUPNO	140

4.3. KORIŠTENJE FONDA UKUPNOG RADNOG VREMENA ZA SVE ZAPOSLENIKE

Fond radnog vremena prikazuje slijedeća tablica:

Tablica 8.

Redni broj	Elementi	Ukupno 2014.g.	Struktura u 2014.g.	Ukupno 2015.g.	Struktura u 2015.g.
1	2	4	5	6	7
01.	Redovni efektni rad	246.465	78,4	228.256	77,5
02.	Godišnji odmor, državni blagdani i plaćeni dopust	46.468	14,8	45.116	15,3
03.	Bolovanje do 42 dana	7.762	2,5	7.663	2,6
04.	Bolovanje preko 42 dana i porodiljni dopust	7.696	2,4	9.032	3,0
05.	Neopravdani izostanci	44	-	29	-
UKUPNO		308.452	98,1	290.096	98,4
06.	Produženi rad i rad na državni praznik	5.950	1,9	4.198	1,6
SVEUKUPNO		314.402	100,0	294.294	100,0

Ukupni fond radnog vremena je smanjen za 20.108 sati jer od 01.05.2014. dio radnika je prešlo iz Čistoće u Bikarac d.o.o., temeljem Plana podjele.

Doneseni Plan godišnjih odmora za 2015. godinu primjenjivao se u praksi.

5. ZNAČAJNI POSLOVNI POKAZATELJI

a) Značajni poslovni događaji nakon kraja poslovne godine

Nakon proteka poslovne godine nisu se dogodili nikakvi bitni poslovni događaji koji bi utjecali na poslovni rezultat za 2015. godinu.

b) Vjerojatni budući razvoj društva – plan razvoja

Glavni cilj društva Gradska čistoća d.o.o. osigurati dugoročnu profitabilnost i stabilan rast sukladno zakonskim obvezama, uz znatno ulaganje sredstava u svrhu nabave komunalne opreme, koji će se financirati putem II faze projekta Bikarac, zajedno sa odjelom za komunalne djelatnosti grada Šibenika, provesti sveobuhvatnu edukaciju građana i osigurati logistiku na terenu za selektiranje korisnog i ostalih vrsta otpada, kako bi se ispoštovale direktive EU, te izbjegla eventualna penalizacija jedinica lokalne samouprave.

Gradska čistoća d.o.o. će po donošenju Uredbe iz članka 29. stavka 10. Zakona o održivom gospodarenju otpadom, te donošenju Odluke o načinu pružanja javne usluge, formirati cjenik u kojemu bi cijenu usluge obračunavali razmjerno količini stvarno predanog otpada u obračunskom razdoblju, pri čemu kriterij količine otpada može biti masa stvarno predanog otpada ili volumen spremnika otpada i stvarni broj pražnjenja spremnika.

c) Informacije o otkupu vlastitih dionica

Gradska čistoća d.o.o. nema otkupljenih vlastitih udjela

d) Postojanje podružnica društva

Društvo u 2015. nije osnivalo podružnice

e) Izloženost rizicima i upravljanje rizicima:

a) Valutni rizik

Valutna izloženost razmjerno je beznačajna

b) Rizik likvidnosti

Likvidnost poslovanja predstavlja sposobnost trgovačkog društva za pravodobno namirenje obveza. Zbog toga je poduzeto niz aktivnosti u vidu preustroja poslovanja s ciljem smanjenja troškova poslovanja. Štednja i racionalizacija provode se u svim dijelovima društva Gradska čistoća d.o.o.

Navedeno se odnosi kako na segment nabave glede uvjeta nabave (cijene, rokovi, količine itd), tako i na segmentu trošenje po svakom mjestu troška. Pod posebnom su kontrolom svi ostali troškovi na koje se može utjecati u cilju njihova smanjenja.

Sve obveze, a posebno obveze za poreze i doprinose (porez na dobitak, porez na dodanu vrijednost, doprinosi iz i na plaću), te plaće radnicima podmirivane su na vrijeme.

Transakcijski račun tijekom 2015. nije bio blokiran.

f) Analiza financijskih pokazatelja

Analiza financijskih pokazatelja Gradske čistoće d.o.o. uzeta je iz bilance i računa dobiti koji su sastavni dijelovi godišnjeg financijskog izvještaja poduzetnika. Na temelju stavaka utvrđeni su određeni pokazatelji poslovanja.

a) Pokazatelj likvidnosti

Pokazatelj likvidnosti pokazuje koliko je trgovačko društvo sposobno podmirivati svoje dospjele kratkoročne obveze. Najznačajniji pokazatelji likvidnosti su sljedeći:

- **Koeficijent tekuće likvidnosti** = kratkotrajna imovina/kratkoročne obveze

Ovaj pokazatelj predstavlja ocjenu likvidnosti i solventnosti. Poželjno je da je kratkotrajna imovina makar dva puta veća od kratkoročnih obveza. Koeficijent tekuće likvidnosti na temelju bilance i računa dobitka i gubitka iz primjera iznosi kako je prikazano u nastavku:

	2013	2014	2015
Kratkotrajna imovina	13.432.951	13.655.272	12.951.708
Kratkoročne obveze	2.548.699	2.698.989	3.309.712
Koeficijent tekuće likvidnosti	5,3	5,1	3,9

Koeficijent tekuće likvidnosti je u 2015. iznad „2“ pa možemo reći da društvo Gradska čistoća d.o.o. posluje likvidno.

Koeficijent ubrzane likvidnosti = novac+potraživanja/kratkoročne obveze
Vrijednost koeficijenta ubrzane likvidnosti trebala bi biti minimalno „1“, što znači da je poželjno da kratkoročne obveze nisu veće od zbroja svote novca i potraživanja

	2013	2014	2015
Novac + potraživanja	12.267.521	12.640.640	11.940.033
Kratkoročne obveze	2.548.699	2.698.989	3.309.712
Koeficijent ubrzane likvidnosti	4,81	4,68	3,61

Kao što je iz tablice vidljivo, koeficijent ubrzane likvidnosti se smanjuje.
Što se pak tiče pokazatelja zaduženosti, najznačajniji pokazatelji zaduženosti su sljedeći:

Koeficijent zaduženosti = ukupne obveze/ukupna imovina

	2013	2014	2015
Ukupno obveze	7.763.279	6.483.003	5.614.242
Ukupna imovina	70.456.314	21.972.567	20.508.852
Koeficijent zaduženosti	0,11	0,30	0,27

Koeficijent zaduženosti u 2015. ima tendenciju smanjenja.

Koeficijent financiranja = ukupne obveze/glavnica

	2013	2014	2015
Ukupno obveze	7.763.279	6.483.003	5.614.242
Glavnica (kapital i prič)	58.551.024	12.785.220	12.842.847
Koeficijent financiranja	0,13	0,51	0,44

Koeficijent financiranja pokazuje odnos financiranja iz tuđih izvora i vlastitih izvora. U 2015.godini na jednu jedinicu vlastitih sredstava dolazi 0,44 jedinica tuđih sredstava.

Pokazatelji aktivnosti su mjere koliko učinkoviti poduzeće rabi svoje resurse, odnosno kojom brzinom imovina cirkulira u poslovnom procesu. Najznačajniji pokazatelji aktivnosti su sljedeći:

Koeficijent obrta ukupne imovine = ukupni prihodi/ukupno imovina

	2013	2014	2015
Ukupno prihod	39.682.293	30.464.312	28.657.788
Ukupna imovina	70.456.314	21.972.567	20.508.852
Koeficijent obrta ukupne imovine	0,56	1,39	1,40

Ukupna imovina u 2015. je manja u odnosu na 2014. godinu.

Koeficijent obrta ukupne imovine pokazuje odnos između ukupnog prihoda i ukupne imovine tj. koliko se puta imovina pretvori u prihode. Na taj način prikazuje učinkovitost kapitala uporabljenog za financiranje imovine.

Koeficijent obrta kratkotrajne imovine = ukupni prihodi/kratkotrajna imovina

Kao što i sama formula pokazuje, koeficijent obrta kratkotrajne imovine pokazuje odnos između ukupnih prihoda i kratkotrajne imovine.

	2013	2014	2015
Ukupno prihod	39.682.293	30.464.312	28.657.788
Kratkotrajna imovina	13.432.951	13.655.272	12.951.708
Koeficijent obrta kratk. imovine	2,95	2,23	2,21

Koeficijent obrta kraktotrajne imovine u 2015. se smanjio u odnosu na 2014. godinu što znači da se produljilo prosječno trajanje obrta kraktotrajne imovine u prihode. U 2014.godini se kraktotrajna imovina 2,23 puta pretvorila (obrtala) u prihode, a u 2015. godini 2,21 puta.

Koeficijent obrta potraživanja = prihodi od prodaje/potraživanja

Koeficijent obrta potraživanja pokazuje koliko se puta godišnje potraživanja naplate tj. pretvore u novac. Trajanje naplate potraživanja u danima računa se upravo na temelju ovog koeficijenta.

	2013	2014	2015
Prihodi od prodaje	27.907.007	26.360.937	24.064.642
Potraživanja	10.907.699	11.448.985	11.064.795
Koeficijent obrta potraživanja	2,56	2,30	2,17

Na temelju koeficijenta obrta potraživanja računa se i trajanje naplate potraživanja u danima.

Trajanje naplate u danima = broj dana u godini/koeficijent obrtaja potraživanja

	2013	2014	2015
Broj dana u godini	365	365	365
Koeficijent obrta potraživanja	2,56	2,30	2,17
Trajanje naplate-potraživanja u danima	142,6	158,7	168,2

U 2014. godini bilo je potrebno 159 dana da naplati svoja potraživanja, dok u 2015. godini potrebno je 168,2 dana.

6. ZAKLJUČAK

Gradska čistoća d.o.o je u 2015. g ostvarila svoja osnovna načela poslovanja: obavljanje osnovne djelatnosti održavanja čistoće i odvoza komunalnog otpada, te ostvarila pozitivan financijski rezultat. Godišnje izvješće o stanju društva za 2015. godinu sačinjeno je sukladno odredbama čl. 428., 431., te čl. 431. b Zakona o trgovačkim društvima. Društvo je u 2015. g. ostvarilo dobit nakon oporezivanja u iznosu od 57.626,00 kn uz smanjenje ukupnih prihoda od 6,00%, te smanjenje ukupnih rashoda od 6,00%. Unatoč negativnim gospodarskim trendovima (nemogućnost naplate potraživanja, brisanje gospodarskih subjekata, predstečajne nagodbe...) i smanjenjem sredstvima namjenjenih za čišćenje i pranje javnih gradskih površina, Gradska čistoća je uspjela održati stabilnost i likvidnost društva.

Uzimajući obzir dio prihoda koji je Gradska čistoća izgubila podjelom društva, te buduće obveze ulaganja u komunalnu opremu, potrebno je u Gradskom proračunu osigurati veći iznos sredstva na osnovu Programa i plana čišćenja javnih površina predloženog od strane Gradske čistoće, te po donošenju Uredbe definirati nove cijene usluga, kako bi se i u budućnosti moglo održati stabilno financijsko poslovanje društva.

Također je potrebno sukladno zakonskim obvezama, uz znatno ulaganje sredstva u svrhu nabave komunalne opreme, koji se dijelom financiraju iz Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, provesti sveobuhvatnu edukaciju građana i osigurati logistiku na terenu za selektiranje korisnog i ostalih vrsta otpada, kako bi se ispoštovale direktive EU, te izbjegla eventualna penalizacija jedinica lokalne samouprave.

Direktorica
Sanja Čatlak, dipl.oec.

7. ORGANI UPRAVLJANJA

I. SKUPŠTINA DRUŠTVA

- gradonačelnik Grada Šibenika dr. Željko Burić

II. NADZORNI ODBOR u sastavu:

- Dario Kulušić, predsjednik
- Vinko Barišić, član
- Siniša Peran, član
- Petar Alfirević, član
- Zvonimir Bulat, član

III. UPRAVA DRUŠTVA:

- Sanja Čatlak